

„Ausbildung: Fachinformatiker (m/w)“ – Systemintegration



*Inspiring
Publishing Software*



Die knk-Unternehmensgruppe beschäftigt derzeit rund 150 Mitarbeiter in Deutschland und Amerika und ist **TOP-Arbeitgeber im Mittelstand** (yourfirm), Preisträger des **Großen Preises des Mittelstands und Microsoft-Gold-Partner mit Gold-Zertifizierung in sieben Kategorien**.

Als Experte für Verlagsorganisation betreut knk die großen Buch-, Zeitschriften- und Fachverlage in Europa, Nordamerika und Asien. knk bietet die weltweit einzige von Microsoft zertifizierte Verlagssoftware für diesen Markt und wächst jährlich zwischen 15 und 25%.

Du stellst dich gern Herausforderungen? Wir auch. Gestaltest Du gern deine Zukunft? Dann lass uns das gemeinsam in einem kreativen und engagierten Team machen. Als norddeutsches international agierendes Unternehmen suchen wir für unseren Wachstumskurs verantwortungsbewusste kreative Menschen.

Bei uns erwarten dich ein vielfältiges Aufgabenspektrum, kurze Entscheidungswege und eine agile Arbeitsweise. Wir überzeugen mit einem persönlichen Umgang und ungezwungener Arbeitsatmosphäre in einem interdisziplinären Team, um Innovationen voranzutreiben und anspruchsvolle Projekte sicher ans Ziel zu bringen.

Wir suchen dich, um dein Potential zu nutzen und es weiter zu entwickeln.

Absolviere bei uns deine

Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w) – Systemintegration

Computer, Drucker, Server und Datenbanken sind aus dem modernen Büroalltag nicht mehr wegzudenken. Aber wer sorgt hinter den Kulissen für einen reibungslosen Ablauf? – Du!

Deine Perspektive bei knk:

- Einsatz in weltweiten Projekten für namenhafte Verlage
- Frühzeitiges geführtes Eigenverantwortliches Arbeiten
- Facettenreiche Ausbildung unter Anleitung eines Paten

Dein Profil:

- Abitur oder Fachhochschulreife
- Gute Leistungen in den Bereichen Deutsch, Englisch und Informatik
- Kaufmännische Grundkenntnisse
- Interesse an Hardware und Informatik
- Technische Grundkenntnisse
- Eigenverantwortliches Arbeiten

Ausbildungsdauer:

- 3 Jahre (einschließlich Blockunterricht im Regionalen Bildungszentrum Technik – Kiel)



Deine Aufgaben:

- Installation von Arbeitsplatzrechnern
- Erstellung und Verwaltung von Datensicherungen
- Administration von Servern (Benutzer- und Berechtigungsverwaltung)
- Installation, Konfiguration und Administration von Microsoft Dynamics Datenbankservern
- Administration der Telefonanlage
- Interner Support für Mitarbeiter und Vertriebsunterstützung
- Externer Kundensupport sowohl für technische Problemstellungen als auch Microsoft Dynamics Datenbankserver
- Verwaltung und Einkauf von Verbrauchsmitteln (Hardware, Toner)
- Verwaltung interner Ressourcen (Handy, Notebook, Beamer)
- Microsoft Cloud
- Technische Vorbereitung für Messen (z.B. Frankfurter Buchmesse) und Kundentermine
- Organisation und Betreuung von Webdemos und Telefonkonferenzen
- Analyse von Kundenanforderungen und Erstellung von Hardwareempfehlungen

Wir bieten dir:

- Eine Zukunft in dem von dir mitgestaltetem Unternehmen
- Ein aufgeschlossenes, professionelles Arbeitsumfeld
- Viele Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, dann sende uns bitte deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an karriere@knk.de.

Dein Kontakt:

Fabienne Hélène Bechara
knk Business Software AG
Beselerallee 67
24105 Kiel
Tel.: +49 (0)431/57972-0